



Comando Unità Forestali, Ambientali e Agroalimentari Carabinieri
Reparto Comando

N.29/12-2 di prot.
Allegati vari

Roma, 29/05/ 2018

OGGETTO: TESSERE DI RICONOSCIMENTO AT-BT. PROCEDURE PER IL RILASCIO.

A	COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI Ufficio di coordinamento per le funzioni forestali	ROMA
	CENTRO NAZIONALE DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO	ROMA
	CENTRO NAZIONALE AMMINISTRATIVO	CHIETI
	COMANDO DELLE SCUOLE DELL'ARMA DEI CARABINIERI SM - UFFICIO PERSONALE	ROMA
	COMANDO UNITA' MOBILI SPECIALIZZATE CARABINIERI "PALIDORO" SM - UFFICIO PERSONALE	ROMA
	COMANDO CARABINIERI PER LA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ E DEI PARCHI	SEDE
	COMANDO CARABINIERI PER LA TUTELA FORESTALE	SEDE
	COMANDO CARABINIERI PER LA TUTELA AMBIENTALE	ROMA
	COMANDO CARABINIERI PER LA TUTELA AGROALIMENTARE	ROMA
	REP.CC PRES.R.-NU.CASTELP.-6 ^a SQ.SERV.	ROMA

e, per conoscenza:

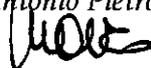
A	COMANDI LEGIONE CARABINIERI SM - UFFICIO OAIO	LORO SEDI
	SCUOLA FORESTALE DEI CARABINIERI	CITTADUCALE
	RAGGRUPPAMENTO AEROMOBILI CARABINIERI "PRATICA DI MARE"	ROMA

1. Il Reparto Comando di questa Grande Unità è stato incaricato di procedere al rilascio delle tessere personali "AT" al personale dell'ex Corpo forestale dello Stato andato in quiescenza **anteriore al 1° gennaio 2017** e delle tessere "BT" a favore dei rispettivi familiari, a richiesta degli interessati e qualora ne ricorrano i presupposti, ai sensi dell'articolo 1 comma 2, del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 (mod.A/36 in allegato - lato avvertenze punti 1 e 2), inserendo nel campo "qualifica" (del mod.A/36 in allegato) l'annotazione: qualifica del "C.F.S. in

quiescenza" da periodo antecedente l'assorbimento del C.F.S. nell'Arma ai sensi dell'art. 7 del d.lgs.19 agosto 2016, n. 177".

2. Le istanze per il rilascio della tessera (utilizzando esclusivamente la modulistica allegata) del modello AT-BT al personale già in servizio presso il Corpo forestale dello Stato fino al 31 dicembre 2016 e dei rispettivi familiari, dovranno essere presentate personalmente presso le Stazioni Carabinieri competenti per territorio in cui risiede e/o domicilia stabilmente l'interessato-richiedente. Detti Reparti, verificata e certificata la regolarità e completezza della documentazione, la trasmetteranno al Reparto Comando del C.U.F.A. La consegna del documento, la cui Autorità competente al rilascio si identifica con il Capo di Stato Maggiore, avverrà a cura dei Reparti che hanno ricevuto la richiesta.
3. Vengono confermate le disposizioni già a suo tempo impartite secondo le quali il Comando Legione Carabinieri "Lazio" continuerà a rilasciare i modelli AT-BT per il personale in quiescenza transitato nell'Arma dei Carabinieri dopo il 1° gennaio 2017 e i loro familiari, residenti nella Regione Lazio.
4. Per quanto riguarda le tessere BT per i familiari del personale in servizio con sede al C.U.F.A. nell'ambito della Regione Lazio, compreso il personale effettivo alla Scuola Forestale Carabinieri di Cittaducale, le tessere saranno rilasciate da questo Reparto Comando. La richiesta e la documentazione compilata (servendosi esclusivamente della modulistica allegata) sarà trasmessa con lettera dall'Ufficio di appartenenza del richiedente a questo Reparto Comando.
5. Al fine di evitare che la documentazione pervenga incompleta e/o non conforme alla normativa vigente in materia si richiama ad una scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nella parte del modello di richiesta riservata alle "AVVERTENZE".
6. Le Associazioni nazionali per il personale Forestale in quiescenza, UFDI e ANFOR, sono state portate a conoscenza delle medesime disposizioni con ulteriore comunicazione.
7. La presente disposizione sia portata a conoscenza del personale.

IL CAPO DI STATO MAGGIORE
(Gen. D. Antonio Pietro MARZO)



Diramazione Interna:

Segreteria Ufficio Comandante
Segreteria Ufficio Vice Comandante
SM - Ufficio Personale
SM - Ufficio OAIO
SM - Ufficio Logistico
Servizio Amministrativo
Segreteria Ufficio del Commissario Straordinario
per la bonifica discariche abusive

Partenza

CC-FRM42556-0003618-29/05/2018

CSP:9.3.2 Prot. Arma:29/12-2/2018

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

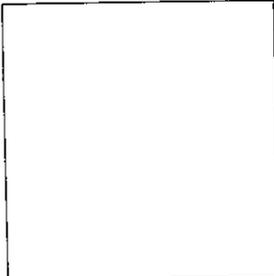
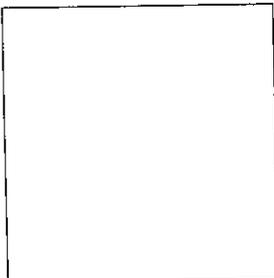
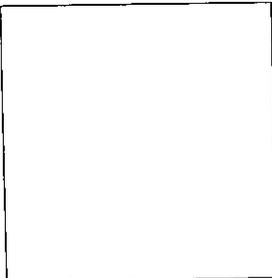
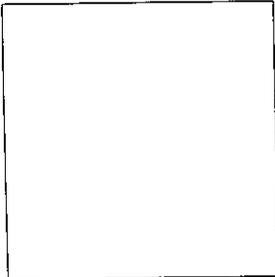
(Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Ai fini del rilascio della tessera di riconoscimento il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- che la propria famiglia è composta come segue:

dal titolare nato a il
 residente a in nr.
 dal coniuge nato a il
 residente a in nr.
 dal/dalla figlio/a nato a il
 residente a in nr.
 dal/dalla figlio/a nato a il
 residente a in nr.

-che tali sono le fotografie di: (solo per le persone per le quali si richiede la tessera)

.....
.....
(nome e cognome)	(nome e cognome)	(nome e cognome)	(nome e cognome)
			
	Timbro tondo		Timbro tondo

- che nulla osta al rilascio di tessera valida per l'espatrio.

(Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamante dall'art. 76 D.P.R.445 del 28/12/2000).

.....
 (firma del titolare)

 (firma del coniuge solo in presenza di figli minori)

Ai sensi dell'art.21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr.445 atteso che le sottoscrizioni delle suindicate dichiarazioni sono state apposte in mia presenza dal da me personalmente conosciuto

e dal coniuge..... identificato con documento n.
 delrilascio da
 dal testimone..... documento..... n. del
 rilasciato da.....
 dal testimone..... documento..... n. del
 rilasciato da.....

(tipo ed estremi del documento d'identità ovvero generalità dei testimoni ed estremi dei loro documenti di riconoscimento ovvero conoscenza diretta), previa ammonizione sulla responsabilità penale cui possono andare incontro

.....
 (timbro dell'Ufficio)

Timbro
tondo

Data.....

.....
 (timbro lineare e firma per esteso del Funzionario)



Scrivere a macchina o stampatello

RICHIESTA TESSERA DI RICONOSCIMENTO (D.P.R. 28.7.1967, n. 851)

Il sottoscritto _____
 grado o qualifica _____ stato civile _____
 in attività di servizio presso _____
 data di assunzione o di arruolamento _____
 ha interrotto il servizio il _____
 Titolare di pensione (ordinaria, di reversibilità, di guerra con assegno integratore) dal _____
 (certificato d'iscrizione n. _____)

CHIEDE LA TESSERA:

per se medesimo tel. abitazione _____ tel. ufficio _____
 o per il familiare _____ relazione di parentela _____
 nato a _____ (prov. _____) il _____ stato civile _____
 residente in _____ (prov. _____) Via/Piazza _____
 statura _____ capelli _____ occhi _____ segni particolari _____
 Percepisce gli assegni familiari SI NO
 Esiste provvedimento di separazione legale o consensuale SI NO
 Tessera smarrita o restituita mod. _____ n. _____ rilasciata da _____
 in data _____

Il sottoscritto dichiara che la fotografia allegata è quella del Sig. _____
 _____ e che i dati trascritti rispondono a verità.

Chiede che la tessera sia resa valida per l'espatrio e dichiara che, nei riguardi della persona per cui viene inoltrata la richiesta, non ricorrono le condizioni ostative al rilascio del passaporto di cui all'art. 3 lettere b), c), d), e), f), g), della legge 21 novembre 1967, n. 1185.

Data _____

(firma del richiedente)

timbro
tondo
dell'Ufficio

(visto del comandante del Reparto
o del Capo Ufficio)

Vedere avvertenze a tergo

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Prot. n. _____ del _____

Rilasciata tessera mod. AT BT n. _____ il _____

Annotazioni _____

AVVERTENZE

1. Allegare:
 - due fotografie delle dimensioni di cm. 5 x 4 su fondo «avana chiaro» o «grigio chiaro» a capo scoperto. Le fotografie dovranno **riportare sul retro le generalità della persona effigiata.**
 - uno stato di famiglia in carta legale, ovvero la dichiarazione sostitutiva di cui alla legge 4/1/1968, n. 15, e successive modificazioni e integrazioni; non è necessario qualora esista già agli atti e non siano intervenute variazioni nel nucleo familiare.
2. Il coniuge ha diritto alla tessera di riconoscimento mod. BT solo se a carico del titolare. Analoga agevolazione è accordata ai figli minori degli anni 21, se conviventi col titolare. I figli celibi e le figlie nubili che hanno compiuto il 21° anno di età hanno diritto a tale documento se titolari di pensione di reversibilità e nei casi di comprovata, assoluta e permanente inabilità al lavoro, da comprovare mediante certificazione rilasciata da un sanitario fiscale della Pubblica Amministrazione. In caso di separazione legale o consensuale il coniuge perde il diritto alla tessera. I figli e le figlie che rimangono a carico del titolare della concessione, ma che convivono con l'altro coniuge legalmente separato, conservano in ogni caso il diritto al documento. Nel caso di morte o di incapacità del dipendente (in servizio o in congedo) la domanda per il rilascio della tessera di riconoscimento al coniuge che ne abbia diritto è presentata e sottoscritta dal coniuge medesimo; per i figli minori, da chi esercita la patria potestà o la tutela.
3. La richiesta di rilascio/rinnovo o convalida della tessera da parte del **personale in servizio** deve essere trasmessa, con lettera, dall'Ufficio di appartenenza; quella del **personale in quiescenza** deve essere presentata presso il **Comando Stazione Carabinieri competente per territorio** in cui risiede e/o domicilio stabilmente l'interessato-richiedente, che provvede a trasmettere, con lettera, la richiesta direttamente al Comando Unità Forestali, Ambientali ed Agroalimentari Carabinieri. In ogni caso il Reparto di appartenenza od il Comando Stazione Carabinieri competente devono verificare la regolarità e completezza della documentazione presentata, anche al fine di evitare inutili aggravii burocratici.
4. All'atto della cessazione dal servizio il dipendente con diritto a pensione dovrà presentare la tessera sua e dei suoi familiari al competente Ufficio che provvederà, a seconda dei casi, ad annotarvi il cambiamento di stato o a sostituire i documenti.
5. In caso di smarrimento, furto o rapina della tessera si è soggetti all'obbligo di notificare al proprio Ente, mediante circostanziata denuncia in carta semplice, l'avvenuto evento. L'interessato può ottenere il rilascio del duplicato del documento medesimo.
6. Analogamente a quanto stabilito per l'espatrio dei titolari di passaporto ordinario, il soggiorno per turismo nei Paesi consentiti non può superare il periodo di 3 mesi, salvo apposita autorizzazione dei locali organi di polizia.
7. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (Articolo 26, comma 1°, Legge 4 gennaio 1968, n.15).

PER PRESA VISIONE

_____ (firma del richiedente)

DICHIARAZIONE PER LA CONCESSIONE DELLA TESSERA «VALIDA ALL'ESPATRIO»

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'intestatario della tessera richiesta con validità ai fini dell'espatrio non si trova in alcuna delle condizioni ostative al rilascio del passaporto di cui all'art. 3 lettere b), c), d), e), f), g), della legge 21 novembre 1967, n. 1185, riportato qui di seguito:

- b) i genitori che, avendo prole minore, non ottengano l'autorizzazione del giudice tutelare. L'autorizzazione non è necessaria quando il richiedente abbia l'assenso dell'altro genitore legittimo da cui non sia legalmente separato e che dimori nel territorio della Repubblica;
- c) coloro contro i quali esista provvedimento restrittivo, ovvero nei cui confronti penda procedimento penale per un reato per il quale la legge consente l'emissione di provvedimento restrittivo salvo il nulla osta dell'autorità giudiziaria competente ed eccettuati i casi in cui vi sia impugnazione del solo imputato avverso sentenza di proscioglimento o di condanna ad una pena interamente espiata o condonata;
- d) coloro che debbano espiare una pena restrittiva della libertà personale o soddisfare una multa o ammenda salvo per questi ultimi il nulla osta dell'autorità che deve curare l'esecuzione della sentenza, semprechè la multa o l'ammenda non siano già state convertite in pena restrittiva della libertà personale, o la loro conversione non importi una pena superiore a mesi 1 di reclusione o 2 di arresto;
- e) coloro che siano sottoposti ad una misura di sicurezza detentiva ovvero ad una misura di prevenzione prevista dagli articoli 3 e seguenti della legge 27 dicembre 1956 a. 1423;

Data, _____

_____ (firma del richiedente)